

| |
|--------------|
| CURSO |
|--------------|

La gestión de información + conocimiento en el ámbito de los servicios públicos. La Administración Electrónica

| |
|-----------------|
| PROGRAMA |
|-----------------|

- 1. La Administración Pública en el ámbito de la sociedad del conocimiento.-** Práctica: Análisis del Libro Blanco para la mejora de los servicios públicos y del Plan de choque para el lanzamiento de la administración electrónica. Profesor: Pablo Lara Navarra.
- 2. Las bases de la Administración electrónica.-** Práctica: Planificación de contenidos, destinatarios y tecnología para un proyecto de administración electrónica. Profesor: Pablo Lara Navarra.
- 3. Desarrollo de sitios web para la oferta de servicios característicos de la Administración electrónica.-** Práctica: elaboración de un diagrama de 10 buenas prácticas.- Profesor: Jose Angel Martínez
- 4. Arquitectura de la información en el ámbito de los servicios públicos.-** Práctica: Análisis de las herramientas de validación y certificación: lenguaje de marcado, css, pics. Herramientas: HTML validator, CSS validator, ICRA.- Profesor: Jose Angel Martínez
- 5. Usabilidad web en los sitios web públicos. Una Administración fácil.-** Práctica: Análisis de la usabilidad web de 3 ayuntamientos y creación de cuadro comparativo. Herramienta: LIFT.- Profesor: Jose Angel Martínez
- 6. Accesibilidad web y diseño para todos como requisito en los sitios web públicos.-** Práctica: Análisis de la accesibilidad web de 3 ayuntamientos y creación de cuadro comparativo. Herramienta: TAW.- Profesor: Jose Angel Martínez
- 7. Desarrollo de contenidos en los servicios públicos electrónicos.-**

Práctica: Análisis de los factores clave en el desarrollo de contenidos. Elaboración de un listado de puntos de análisis. Fuente: www.useit.com
Profesor: Pablo Lara Navarra.

8. **La interoperabilidad de los servicios públicos.**- Práctica: Elaboración de una tabla con ejemplos característicos de los diferentes tipos de interoperabilidad.- Profesor: Jose Angel Martínez
9. **Lenguajes de marcado para el desarrollo de servicios públicos electrónicos.**- Práctica: Integración de registros MARC en un proyecto de biblioteca digital basado en XML. Herramienta: MARC-XML de Logos.- Profesor: José Ángel Martínez
10. **Representación del conocimiento en los servicios públicos electrónicos.**- Práctica: Generación de un set de metadatos para un servicio público basado en el estándar DC-Government Application Profile. Herramienta: Metabrowser.- Profesor: Jose Angel Martínez
11. **Marketing electrónico y estrategias de promoción de sitios web.**- Práctica: Elaboración de un plan de marketing electrónico para un sitio web de carácter público. (Opción, pero más difícil: Elaboración de un plan de posicionamiento web). Profesor: Pablo Lara Navarra.
12. **La evaluación continua y la fidelización de los usuarios.**- Práctica: Análisis de los log files de un servidor web. Herramienta: webtrends.- Profesor: Pablo Lara Navarra.
13. **Las iniciativas gubernamentales relativas a Administración electrónica.**- Práctica: Análisis de un caso tipo: La Junta de Andalucía.- Profesor: Jesús Gómez Fernández-Cabrera

PROFESORADO

- Pablo Lara Navarra. UOC La universidad virtual. Profesor Coordinador de Información y Documentación
- José Ángel Martínez Usero. Instituto de Economía y Geografía. CSIC. Documentalista y webmaster de Portal de Mayores
- Jesús Gómez Fernández-Cabrera. Junta de Andalucía. Jefe del Servicio de Documentación de la Consejería de Justicia y Administración Pública.

FECHA Y HORARIO

- DIA 24 de febrero de 2004, Martes, 16-20 h

- DIA 25 de febrero de 2004, Miércoles, 9-14 h
- DIA 25 de febrero de 2004, Miércoles, 16-19 h
- DIA 26 de febrero de 2004, Jueves, 9-14 h
- DIA 26 de febrero de 2004, Jueves, 16-19 h

DATOS DE AGENDA

Fecha: del 24 al 26 de febrero de 2004

Horas Lectivas: 20 horas

Número de plazas: 30 plazas

Lugar: Instituto Andaluz de Patrimonio Histórico, Camino de los Descubrimientos, s/n, Isla de la Cartuja, 41092 Sevilla

Certificados: La AAD entregará Diploma al finalizar el curso a quienes hayan participado en las actividades que proponga el profesor.

COORDINACIÓN

Jesús Gómez-Fernández Cabrera. AAD

INSCRIPCIÓN

PLAZO DE INSCRIPCIÓN:

Del **9 al 20 de febrero de 2004** ambos incluidos. En el caso de que quedaran plazas libres este plazo se ampliará hasta el día anterior al comienzo del curso. La admisión de alumnos se hará por riguroso orden de pago. A quienes no sean admitidos se les reintegrará el importe de la matrícula.

MATRÍCULA:

Socios/as: 145 €

No socios/as: 169 €

(se hará un descuento del 12% sobre el precio de la matrícula a estudiantes y quienes estén en paro, siempre que justifiquen la situación)

FORMA DE PAGO:

El pago se hará mediante ingreso o transferencia bancaria a nombre de la Asociación Andaluza de Documentalistas.

Entidad: El Monte, Caja de Huelva y Sevilla

Dirección: Avda. República Argentina, 48. 41011 Sevilla

C/C 2098-0005-27-0135181807

El justificante de haber realizado la transferencia será **imprescindible** enviarlo, junto con los datos personales a la asociación: Nombre, apellidos, dirección postal y **correo electrónico**, teléfono de contacto..

Por correo-e: administracion@aadocumentalistas.org

Por correo postal: Asociación Andaluza de Documentalistas. C/ Cuesta del Rosario, 8. Casa 1, 1º, I. 41004 Sevilla

Por fax: 954 56 09 61

Personalmente: en la sede de la Asociación, de lunes a jueves, entre 17.00 y 19.30 h.

Sin el justificante el solicitante no podrá ser admitido al curso

INFORMACIÓN

De lunes a jueves, de 17.00 a 19.30 h. en la sede de la Asociación Andaluza de Documentalistas:

C/ Cuesta del Rosario, 8. Casa 1, 1º, I. Sevilla

Tel. y Fax: 954 56 09 61

Web: www.aadocumentalistas.org

Correo-e.: administracion@aadocumentalistas